Checklist et planning pour un voyage scolaire de plusieurs jours

De la première idée jusqu'après le retour : que faut-il régler, et quand ? Cochez ce qui est fait.

Ce document vous aide à préparer pas à pas un voyage scolaire, un voyage de rhéto ou un voyage d'étude. Adaptez-le librement à votre école et à votre voyage. Les règles concernant les frais demandés aux parents et l'encadrement figurent dans le règlement de votre école.

9 à 12 mois avant le départ

- [ ] Définir l'objectif du voyage et le groupe concerné
- [ ] Choisir la destination et la période (éventuellement avec les élèves)
- [ ] Établir un budget indicatif et demander une proposition sur mesure
- [ ] Présenter le projet à la direction
- [ ] Sonder les accompagnateurs

6 mois avant le départ

- [ ] Confirmer le voyage et les grandes lignes du programme
- [ ] Informer les parents par une lettre et éventuellement une soirée d'information
- [ ] Fixer définitivement l'encadrement
- [ ] Communiquer les modalités de paiement selon le règlement de l'école

3 mois avant le départ

- [ ] Établir la liste définitive des participants
- [ ] Faire vérifier les documents de voyage de tous les élèves (validité, nationalité)
- [ ] Rassembler les informations médicales, allergies et coordonnées des parents
- [ ] Vérifier les assurances (école, assistance, annulation)
- [ ] Réserver les visites qui doivent l'être à l'avance

1 mois avant le départ

- [ ] Détailler le programme jour par jour
- [ ] Répartir les chambres
- [ ] Partager les infos pratiques avec les élèves et les parents : heure de départ, bagages, argent de poche
- [ ] Discuter des règles de vie et des moments libres
- [ ] Préparer des tâches ou des missions pour les élèves

La dernière semaine

- [ ] Rassembler les numéros d'urgence de l'école, du voyagiste et des accompagnateurs
- [ ] Regrouper la liste des participants, les copies des documents et les infos médicales
- [ ] Faire le point avec les accompagnateurs
- [ ] Consulter la météo et renvoyer la liste de bagages

Pendant le voyage

- [ ] Faire un court point quotidien avec les accompagnateurs
- [ ] Vérifier les présences à chaque départ
- [ ] Tenir les parents informés comme convenu
- [ ] En cas de problème, prévenir immédiatement votre personne de contact

Après le voyage

- [ ] Évaluer avec les élèves et les accompagnateurs
- [ ] Partager photos et souvenirs, par exemple sur le site de l'école
- [ ] Conserver les factures et documents
- [ ] Noter les points d'attention pour le prochain voyage

Feriados organise le transport, l'hébergement et la logistique, et vous donne volontiers des conseils sur votre destination. Demandez une proposition sur mesure sur scholen.feriados.be/fr.